

Порядок открытия лицевых счетов в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП», ведение которого осуществляется ОАО «Р-Стинол»

I. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОТКРЫТИИ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА В РЕЕСТРЕ

1. Адрес ОАО «Р-Стинол» для подачи документов на открытие лицевого счета

- 1.1. Документы, необходимые для открытия лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП» в соответствии с порядком, описанным ниже, могут быть представлены в офис ОАО «Р-Стинол» по адресу: Российская Федерация, 398017, г. Липецк, ул. 9 Мая, д.10 «Б», тел.(факс) +7 (4742) 44-30-95, +7 (4742) 44-31-64.
- 1.2. Формы анкеты, необходимой для открытия лицевого счета в реестре ОАО «ТМТП», могут быть получены в офисе ОАО «Р-Стинол», а также направлены Вам по факсу или по электронной почте. Если анкеты предоставляются/направляются Вами в офис ОАО «Р-Стинол» по указанному выше адресу, такие анкеты должны быть в оригинале на русском языке и заполняются на русском (с использованием в случае необходимости английской транскрипции). Обратите внимание, что некоторые пункты анкеты не будут применяться к Вам, если Вы не являетесь российским гражданином или юридическим лицом. Если у Вас возникнут вопросы в отношении процедуры открытия лицевого счета в реестре, пожалуйста, обращайтесь с понедельника по пятницу (кроме государственных праздников в Российской Федерации) по телефону +7 (4742) 44-30-95.
- 1.3. Документы для открытия лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП» физическими лицами могут подаваться в ОАО «Р-Стинол» как лично, так и через уполномоченного представителя, действующего на основании надлежащим образом оформленной доверенности. Анкета должна быть подписана соответствующим физическим лицом лично.
- 1.4. Документы для открытия лицевых счетов владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП» юридическими лицами должны подаваться в ОАО «Р-Стинол» через надлежащим образом уполномоченных представителей, которые имеют право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать от имени соответствующего юридического лица без доверенности, или через уполномоченных представителей, действующих на основании надлежащим образом оформленной доверенности. Анкета должна быть подписана уполномоченным представителем соответствующего юридического лица, имеющим право действовать от имени такого юридического лица без доверенности.

2. Перечень документов, необходимых для открытия лицевого счета в реестре

Для открытия лицевых счетов в реестре Вы должны будете предоставить документы, указанные ниже.

A. ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА

- 2.1. *Если Вы являетесь физическим лицом, подписываете анкету в присутствии представителя ОАО «Р-Стинол» и предоставляете документы, необходимые для открытия лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП», в офис ОАО «Р-Стинол» по указанному выше адресу:*

(А) должным образом заполненную и подписанную анкету; и

(В) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность:

в отношении лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации:

- (1) паспорт иностранного гражданина;
- (2) документ, удостоверяющий личность лица без гражданства;

Если паспорт или документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, не снабжен транскрипцией/транслитерацией на русский язык, копия такого документа должна быть удостоверена нотариусом. Штамп нотариуса должен быть легализован посредством консульской легализации (если Вы являетесь резидентом государства, которое не является участником Гаагской Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г.) или посредством проставления апостиля (специальной печати, проставляемой должностным лицом для удостоверения соответствия копии документа его оригиналу). Удостоверенная нотариусом и легализованная (апостилированная) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, должна быть переведена на русский язык, причем такой перевод должен быть удостоверен российским нотариусом или иным уполномоченным должностным лицом.

в отношении лиц, являющихся гражданами Российской Федерации:

- (3) паспорт; или
- (4) удостоверение личности военнослужащего, временное удостоверение личности военнослужащего или военный билет (для военнослужащих); или
- (5) временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в соответствии с установленным порядком; или
- (6) документ, удостоверяющий личность, по которому Вы осуществляете въезд в Российскую Федерацию (если Вы постоянно проживаете за пределами территории Российской Федерации); или
- (7) паспорт моряка.

2.2. ***Если Вы являетесь физическим лицом, подписываете анкету не в присутствии представителя ОАО «Р-Стинол» и предоставляете документы, необходимые для открытия лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП», в офис ОАО «Р-Стинол» по указанному выше адресу:***

(А) должным образом заполненную и подписанную анкету;

Подлинность подписи физического лица на анкете должна быть удостоверена нотариусом. Если удостоверение подлинности подписи лица на анкете осуществляется нотариусом за пределами Российской Федерации, штамп нотариуса должен быть легализован посредством консульской легализации (если Вы являетесь резидентом государства, которое не является участником Гаагской Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г.) или посредством

проставления апостиля (специальной печати, проставляемой должностным лицом для удостоверения соответствия копии документа его оригиналу); анкета, включая штамп нотариуса и апостиль, должна быть переведена на русский язык, причем такой перевод должен быть удостоверен российским нотариусом или иным уполномоченным должностным лицом.

(В) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность:

в отношении лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации:

- (1) паспорт иностранного гражданина;
- (2) документ, удостоверяющий личность лица без гражданства;

Если паспорт или документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, не снабжен транскрипцией/транслитерацией на русский язык, копия такого паспорта или документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, должна быть удостоверена нотариусом, причем штамп нотариуса должен быть легализован посредством консульской легализации (если Вы являетесь резидентом государства, которое не является участником Гаагской Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г.) или посредством проставления апостиля (специальной печати, проставляемой должностным лицом для удостоверения соответствия копии документа его оригиналу); паспорт или документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, включая штамп нотариуса и апостиль, должен быть переведен на русский язык, причем такой перевод должен быть удостоверен российским нотариусом или иным уполномоченным должностным лицом.

в отношении лиц, являющихся гражданами Российской Федерации:

- (3) паспорт; или
- (4) удостоверение личности военнослужащего, временное удостоверение личности военнослужащего или военный билет (для военнослужащих); или
- (5) временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в соответствии с установленном порядком; или
- (6) документ, удостоверяющий личность, по которому Вы осуществляете въезд в Российскую Федерацию (если Вы постоянно проживаете за пределами территории Российской Федерации); или
- (7) паспорт моряка.

(С) надлежащим образом выданная и заверенная доверенность в том случае, если документы для открытия лицевого счета предоставляются уполномоченным представителем.

В. ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА

2.3. ***Если Вы являетесь юридическим лицом, подписываете анкету в присутствии представителя ОАО «Р-Стинол» и предоставляете документы, необходимые для***

открытия лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП», в офис ОАО «Р-Стинол» по указанному выше адресу, Вам необходимо представить следующие документы:

- (А) должным образом заполненную и подписанную анкету;

Анкета должна быть подписана уполномоченным лицом (уполномоченными лицами), имеющим (имеющими) право действовать от имени юридического лица без доверенности в соответствии с Вашими учредительными документами, в порядке, предусмотренном в учредительных документах, представляемых в соответствии с подпунктами (В)-(D) ниже. Анкета должна содержать образец печати юридического лица. Если юридическое лицо не имеет печати, необходимо предоставить документ с текстом соответствующего законодательного акта страны, подтверждающего, что в данной стране наличие печати у юридического лица не является обязательным.

- (В) копию устава или аналогичного документа, удостоверенную нотариально или заверенную регистрирующим органом;

- (С) копию свидетельства о государственной регистрации, удостоверенную нотариально или заверенную регистрирующим органом (для юридических лиц, зарегистрированных в Российской Федерации в установленном законодательством порядке до 2002 г., копию первоначального свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о присвоении ОГРН, удостоверенные нотариально или заверенные регистрирующим органом);

- (D) документ, подтверждающий назначение лица (лиц), наделенного полномочиями действовать от имени юридического лица и подписывать анкету без доверенности (в виде оригинала или нотариально удостоверенной копии или, в отношении российских юридических лиц, в виде копии, скрепленной печатью такого юридического лица);

Если Вы не являетесь российским юридическим лицом, документы, указанные в подпунктах (В)-(D) выше, должны быть (i) легализованы (посредством консульской легализации, если Вы являетесь резидентом государства, которое не является участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г., или посредством проставления апостиля) и (ii) сопровождаться нотариально заверенным переводом на русский язык, в том числе переводом всех отметок или печатей (включая апостиль), причем такой перевод должен быть удостоверен российским нотариусом или иным уполномоченным должностным лицом.

- (Е) оригинал или нотариально удостоверенную копию банковской карточки (документ, который заполняется клиентами банка при открытии банковского счета) с образцами подписей должностных лиц, имеющих право первой подписи, которая, как правило, включает лиц, имеющих право представлять юридическое лицо без доверенности, и образцом оттиска печати юридического лица. Образцы подписей в банковской карточке должны быть удостоверены нотариально (и, если Вы являетесь иностранным юридическим лицом, такие образцы также должны быть легализованы (посредством консульской легализации или проставлением апостиля) и к ним должен прилагаться нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в том числе перевод всех отметок или печатей).

Если Вы не являетесь российским юридическим лицом, вместо предоставления нотариально удостоверенной копии банковской карточки, возможно нотариально удостоверить подпись на анкете с последующей легализацией (проставлением апостиля).

2.4. **Если Вы являетесь юридическим лицом, подписываете анкету зарегистрированного лица не в присутствии представителя ОАО «Р-Стинол» и предоставляете документы, необходимые для открытия лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМПП», в офис ОАО «Р-Стинол» по указанному выше адресу, Вам необходимо представить следующие документы:**

(А) должным образом заполненную и подписанную анкету;

Анкета должна быть подписана уполномоченным лицом (уполномоченными лицами), имеющим (имеющими) право действовать от имени юридического лица без доверенности в соответствии с Вашими учредительными документами, в порядке, предусмотренном в учредительных документах, представляемых в соответствии с подпунктами (В)-(D) ниже. Анкета должна содержать образец печати юридического лица. Если у юридического лица отсутствует печать, необходимо предоставить документ с текстом соответствующего законодательного акта страны, подтверждающего, что в данной стране наличие печати у юридического лица не является обязательным.

Подлинность подписи представителя(-ей) юридического лица, не являющегося юридическим лицом, зарегистрированным в Российской Федерации, на анкете должна быть удостоверена нотариально и, если удостоверение подлинности подписи лица на анкете осуществляется нотариусом за пределами Российской Федерации, штамп нотариуса должен быть легализован посредством консульской легализации (если Вы являетесь резидентом государства, которое не является участником Гаагской Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г.) или посредством проставления апостиля. Анкета, включая штамп нотариуса и апостиль, должна быть переведена на русский язык, причем такой перевод должен быть удостоверен российским нотариусом или иным уполномоченным должностным лицом.

(В) копию устава или аналогичного документа, удостоверенную нотариально или заверенную регистрирующим органом;

(С) копию свидетельства о государственной регистрации, удостоверенную нотариально или заверенную регистрирующим органом (для юридических лиц, зарегистрированных в Российской Федерации в установленном законодательством порядке до 2002 г., копию первоначального свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о присвоении ОГРН, удостоверенные нотариально или заверенные регистрирующим органом);

(D) документ, подтверждающий назначение лица (лиц), наделенного полномочиями действовать от имени юридического лица и подписывать анкету без доверенности (в виде оригинала или нотариально удостоверенной копии или, в отношении российских юридических лиц, в виде копии, скрепленной печатью такого юридического лица);

Если Вы не являетесь российским юридическим лицом, документы, указанные в подпунктах (В)-(D) выше, должны быть (i) легализованы (посредством

консульской легализации, если Вы являетесь резидентом государства, которое не является участником Гаагской Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г., или посредством проставления апостиля) и (ii) сопровождаться нотариально удостоверенным переводом на русский язык, в том числе переводом всех отметок или печатей (включая апостиль).

- (Е) оригинал или нотариально удостоверенную копию банковской карточки (документ, который заполняется клиентами банка при открытии банковского счета) с образцами подписей должностных лиц, имеющих право первой подписи, которая, как правило, включает лиц, имеющих право представлять юридическое лицо без доверенности, и образцом оттиска печати юридического лица. Образцы подписей в банковской карточке должны быть удостоверены нотариально (и, если Вы являетесь иностранным юридическим лицом, такие образцы также должны быть легализованы (посредством консульской легализации или проставлением апостиля) и к ним должен прилагаться нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в том числе перевод всех отметок или печатей).

Если Вы не являетесь российским юридическим лицом, вместо предоставления нотариально удостоверенной копии банковской карточки, возможно нотариально удостоверить подпись на анкете с последующей легализацией (проставлением апостиля).

- (F) надлежащим образом выданную и заверенную доверенность в том случае, если документы для открытия лицевого счета предоставляются уполномоченным представителем.

3. Перевод на русский язык

В зависимости от обстоятельств Вы можете обратиться в посольство или консульство Российской Федерации, расположенное в стране Вашего проживания или нахождения для осуществления перевода документов на русский язык и нотариального удостоверения такого перевода. При этом Вы будете нести все расходы, связанные с таким переводом. Как правило, российские посольства и консульства взаимодействуют с рядом агентств, осуществляющих переводы, и должны иметь возможность оказать требуемое содействие в данном вопросе.

4. Доверенность

Акционерам ОАО «НЛМК» настоятельно рекомендуется проконсультироваться со своим юридическим консультантом до выдачи доверенности на открытие лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП» от их имени.

Ниже приведены требования, предъявляемые к таким доверенностям.

Если иное не указано ниже, все доверенности, выдаваемые Акционерами ОАО «НЛМК» своим уполномоченным представителям (в том числе номинальным держателям), должны выдаваться в соответствии с положениями ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации. Если текст доверенности изложен на нескольких листах, все такие листы должны быть прошиты нотариусом.

Доверенности, выдаваемые Акционерами ОАО «НЛМК», которые являются физическими лицами, должны быть нотариально удостоверены и, в случае выдачи за пределами Российской Федерации, легализованы (см. ниже).

В случае выдачи доверенности Акционером ОАО «НЛМК», проживающим (или зарегистрированным) за пределами Российской Федерации, такая доверенность должна быть (i) нотариально удостоверена в стране, в которой Акционер ОАО «НЛМК» находится или проживает; (ii) должным образом легализована или апостилирована; и (iii) если доверенность и (или) удостоверительная надпись и (или) легализационная надпись и (или) апостиль совершены на каком-либо языке, помимо русского, такая доверенность и (или) соответствующая надпись должны быть переведены на русский язык, и такой перевод должен быть нотариально удостоверен российским нотариусом или уполномоченным консульским должностным лицом в государстве, где осуществляется нотариальное удостоверение перевода.

Доверенности, выдаваемые Акционерами ОАО «НЛМК» своим уполномоченным представителям (в том числе номинальным держателям), должны предусматривать предоставление доверенному лицу как минимум следующих полномочий: (i) подавать анкету зарегистрированного лица от имени Акционера ОАО «НЛМК»; (ii) предоставлять и получать документы у ОАО «Р-Стинол»; и (iii) если приемлемо, передоверять полномочия, которыми такое лицо наделено по доверенности.

II. СРОКИ ОТКРЫТИЯ ЛИЦЕВЫХ СЧЕТОВ В РЕЕСТРЕ ОАО «ТМТП»

ОАО «Р-Стинол» открывает лицевые счета и подтверждает реквизиты такого счета в течение 3 (трех) календарных дней после предоставления в ОАО «Р-Стинол» всех требуемых документов по форме, приемлемой для ОАО «Р-Стинол», и в соответствии с требованиями, указанными выше.

ОАО «Р-Стинол» сообщит соответствующему Акционеру ОАО «НЛМК» реквизиты открытого ему лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП» и предоставит выписку по лицевому счету в течение 5 (пяти) рабочих дней.

III. ТАРИФЫ ОАО «Р-СТИНОЛ»

Стоимость услуг ОАО «Р-Стинол» по открытию лицевого счета в реестре владельцев именных ценных бумаг ОАО «ТМТП» составляет 11, 80 рублей.

Оплата услуг ОАО «Р-Стинол» по открытию лицевого счета производится в рублях и может быть внесена в кассу ОАО «Р-Стинол» по адресу: Российская Федерация, г. Липецк, ул. 9 Мая, д. 10 «Б» или перечислена на расчетный счет ОАО «Р-Стинол» по следующим реквизитам:

Получатель: ОАО «Р-Стинол»
ИНН 4823035253, КПП 482301001

Банк получателя: ОАО «Липецккомбанк», г. Липецк
Расчетный счет 40702810500050000052
Корреспондентский счет 30101810700000000704
БИК 044206704

Назначение Открытие лицевого счета в реестре акционеров ОАО «ТМТП»
платежа:

IV. НОТАРИАЛЬНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ И ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ

Ниже приведены некоторые общие комментарии по порядку нотариального удостоверения, легализации или апостилирования документов.

1.1. Нотариус является должностным лицом, которое, среди прочего, заверяет копии официальных документов. Для целей установления аутентичности текстов документов

большинство государств требуют, чтобы коммерческие или личные документы, оформленные или подписанные в ином государстве, были нотариально удостоверены, прежде чем они могут быть использованы или официально приняты или приобретут юридическую силу. Документ, содержащий удостоверительную надпись нотариуса, должен быть затем легализован (или апостилирован), чтобы подтвердить, что соответствующая нотариальная надпись была совершена. Пожалуйста, свяжитесь с нотариусом в стране Вашего проживания или регистрации (места нахождения) или с Вашим юридическим консультантом, чтобы получить более подробную информацию.

- 1.2. Легализация представляет собой официальное подтверждение того, что подпись, печать или штамп на документе (включая штамп нотариуса) являются подлинными. При отсутствии каких-либо специальных положений в международном договоре или конвенции, официальные документы обычно легализуются посредством консульской легализации. В том случае, если два государства (государство, в котором выдается документ, и государство, в котором используется документ) являются участниками Гаагской Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г. («Гаагская Конвенция 1961 г.»), легализация осуществляется посредством проставления апостиля (т.е. «апостилирования» документа) (см. пункт 1.3 ниже).
- 1.3. Апостиль представляет собой специальную печать, проставляемую для легализации официальных документов в случае необходимости использования или представления документа, выданного в одном государстве, являющемся участником Гаагской Конвенции 1961 г., на территории другого государства, являющегося участником Гаагской Конвенции 1961 г. Как указано в пункте 1.2 выше, легализация документов посредством проставления апостиля может осуществляться том случае, если два государства (государство, в котором выдается документ, и государство, в котором используется документ) являются участниками Гаагской Конвенции 1961 г. Апостиль подтверждает, что лицо, подписывающее официальный документ, имеет соответствующие полномочия, и что такой документ, соответственно, должен признаваться как имеющий силу в другом государстве – участнике Гаагской Конвенции 1961 г. без иных подтверждений. Для целей Гаагской Конвенции 1961 г. под официальными документами понимаются документы, исходящие от органа или должностного лица, подчиняющихся юрисдикции государства (включая документы, исходящие от прокуратуры, секретаря суда или судебного исполнителя); административные документы; нотариальные акты; официальные пометки. Основными примерами официальных документов, для легализации которых используется апостиль, являются, в том числе, выписки из торговых и иных реестров; патенты; решения судов; нотариальные акты и нотариальные надписи и удостоверения.

Апостиль может проставляться только органами, назначенными государством, в котором выдается соответствующий документ. Следующая ссылка содержит список органов, назначенных для проставления апостиля государствами – участниками Гаагской Конвенции 1961 г., их контактные координаты, а также некоторую практическую информацию:
http://www.hcch.net/index_en.php?act=conventions.authorities&cid=41.

Список стран – участниц Гаагской Конвенции 1961 г. приведен по следующему адресу:
http://www.hcch.net/index_en.php?act=conventions.status&cid=41.

Пожалуйста, проконсультируйтесь с Вашими юридическими консультантами, если Вам требуется содействие по указанным вопросам.